

淮安市中等职业学校 实施性人才培养方案审批表

专业名称：物流服务与管理

专门化方向：仓储与配送、快递及运输业务

学 制：三年制

制定日期：2022年8月

学校（盖章）：淮安市高级职业技术学校

淮安市高级职业技术学校

物流服务与管理专业实施性人才培养方案

一、专业与专门化方向

专业类别：财经商贸类（代码：73）

专业名称：物流服务与管理（专业代码 730801）

专门化方向：仓储与配送、快递及运输业务

二、入学要求与基本学制

入学要求：初中毕业生或具有同等学历者

基本学制：3 年

三、培养目标

本专业培养与我国社会主义现代化建设要求相适应，德、智、体、美全面发展，具有良好的职业道德和职业素养，掌握物流服务与管理专业对应职业岗位必备的知识与技能，能从事仓储与配送、运输业务等岗位群的工作，具备职业生涯发展基础和终身学习能力，能胜任生产、服务、管理一线工作的高素质劳动者和技术技能人才。

四、职业（岗位）面向、职业资格及继续学习专业

专门化方向	职业（岗位）	职业资格或职业技能等级要求	继续学习专业	
仓储与配送	4-02-06-01 仓储管理员 4-02-06-02 理货员 4-02-06-03 物流服务师 L 4-02-05-01 装卸搬运工	物流员 仓储管理员（初级） 特种作业人员操作证（叉车操作证） 物流服务师（初级） 物流管理 1+X 初级	高职： 航空物流	本科： 现代物流管理
快递及运输业务	4-02-07-08 快递员 4-02-07-09 快件处理员 4-02-04-02 航空运输地面服务员	物流员 快递员（初级） 航空运输地面服务员（初级） 物流管理 1+X 初级	高职： 航空物流	本科： 现代物流管理

注：每个专门化方向可根据区域经济发展对人才需求的不同，任选一个工种，获取职业资格或职业技能等级证书。

五、培养规格

（一）综合素质

学生在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用物流岗位（群）需要的专业技术技能，总体上须达到以下要求。

1. 树立正确的世界观、人生观、价值观，具有良好的思想政治素质，坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感，砥砺强国之志、实践报国之行。

2. 具有社会责任感，履行公民义务，行使公民权利，维护社会公平正义。具有较强的法

律意识和良好的道德品质，遵法守纪、履行公民道德规范和中职生行为规范。

3. 能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，传承中国传统文化、了解物流产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

4. 具有理性思维品质，崇尚真知，能理解和掌握基本的科学原理和方法，能运用科学的思维方式认识事物、解决问题、指导行为。

5. 具有良好的心理素质和健全的人格，理解生命意义和人生价值，掌握基本运动知识和运动技能，养成健康文明的行为习惯和生活方式，具有健康的体魄。

6. 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、数学、英语、心理健康与职业生涯、职业道德与法制、中国特色社会主义、哲学与人生、信息技术、体育与健康、历史、公共艺术等文化基础知识，具有良好的科学与人文素养，具备职业生涯规划能力；

7. 具有爱岗敬业的劳动态度和良好劳动习惯，具有较强的职业荣誉感、良好的职业道德、职业行为，弘扬劳动精神、劳模精神和工匠精神。

8. 具有正确职业理想、科学职业观念和一定的职业生涯规划能力，能够适应社会发展和职业岗位变化。

9. 具有良好的社会参与意识和人际交往能力、团队协作精神，热心公益、志愿服务，具有奉献精神。

10. 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

11. 具备质量意识、环保意识、安全意识、创新思维。

(二) 职业能力（职业能力分析见附件 1）

1. 行业通用能力：

(1) 基本的成本核算、账务处理能力：具有计算仓储、运输、配送、货代、快递等物流服务费用、核算物流服务成本的能力；具有基本的物流企业账务处理能力。

(2) 物流市场开发与维护能力：具有物流市场调研能力；具有物流市场开发能力；具有物流客户的沟通与维护能力；具有简单物流市场营销策略的制定能力。

(3) 货品的识别与简单养护能力：具有常见货品的识别判断能力；具有常见货品的养护能力。

(4) 开展电子商务业务的基本能力：具有电子商务物流模式的判断能力；具有开展电子商务采购、库存管理、货品配送等工作的基本能力。

(5) 常见物流设施设备的使用与维护能力：具有常见物流设施设备的识别能力；具有操作常见物流设施设备的能力；具有维护和保养常见物流设施设备的能力；具有常见物流设施设备故障排除的基础能力。

(6) 开展仓储业务的基本能力：具有仓储业务基本流程的处理能力；具有货品进、出、存相关作业的计划及实施能力。

(7) 开展运输业务的基本能力：具有运输业务基本流程的处理能力；具有常见运输作业的计划及实施能力。

2. 职业特定能力：

仓储与配送方向：

①具有物流中心功能区域的合理布局与区域划分,进行货品入库、在库、出库相关作业流程的计划及实施能力。

②具有仓储与配送使用的常见存储、搬运、运输等工具识别判断、合理选择的能力。

③具有仓库安全、返品处理和流通加工等相关作业能力。

④具有常见的装卸搬运设备、保管设备、包装设备、消防设备、监控设备的使用与保养、简单维修能力。

⑤具有根据配送计划进行分拣作业、配载作业、送货作业的能力。

⑥具有常见的物流信息设备及信息系统的使用能力。

快递及运输业务方向:

①具有货品鉴别的能力,能熟练完成快递货物度量、计价、包装、填制快递单证等快件收取和派送作业。

②具有快件收取和派送过程中异常情况处理的能力。

③具有能熟练完成快件接收、快件分拣等快递处理作业的能力。

④具有熟悉条码技术,能熟练使用无线 POS、RF 等终端电子设备,进行快递业务信息处理的能力。

⑤具有处理客户投诉及理赔的能力。

⑥具有熟悉快递企业运营,进行快递市场调研、快递市场开发、快递市场营销,能签订快递服务合同,进行成本核算,运作快递企业加盟创业基本流程的能力。

⑦熟知危化品货运要求,熟悉相关货物的特性。

3. 跨行业职业能力:

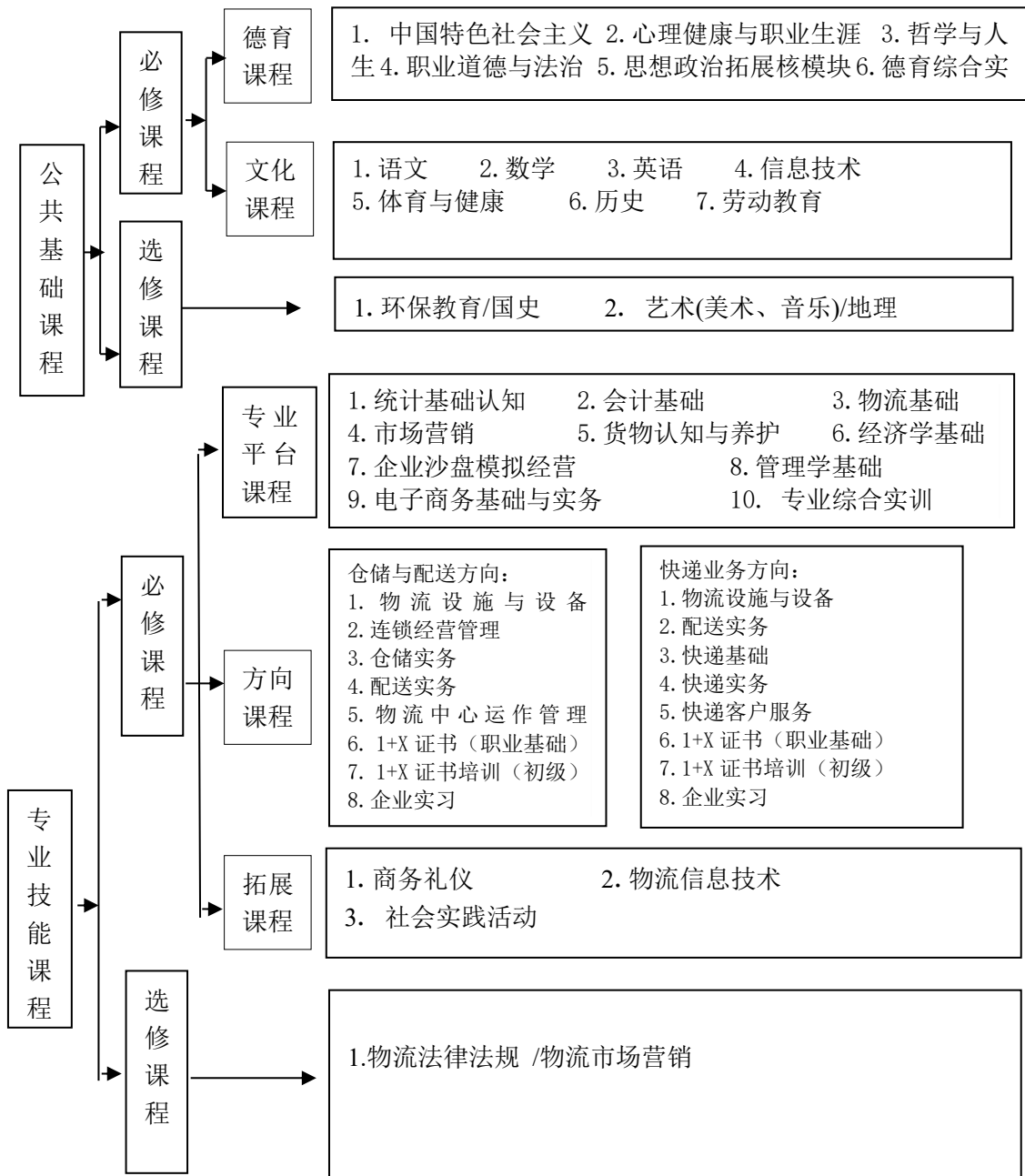
(1) 具有适应岗位变化的能力。

(2) 具有企业管理及生产现场管理的基础能力。

(3) 具有创新和创业的基础能力。

六、课程结构及教学时间分配

(一) 课程结构



(二) 教学时间分配

学期	学期周数	教学周数		考试周数	机动周数
		周数	其中: 综合的实践教学及教育活动周数		
一	20	18	1 (军训)	1	1
			1 (入学教育)		
			2 (物流设施与设备实训)		
二	20	18	2 (物流设施与设备实训)	1	1
三	20	18	2 (企业沙盘模拟经营)	1	1
			2 (企业实习)		
四	20	18	3 (1+X 证书培训)	1	1
五	20	18	4 (企业实习)	1	1

			1 (物流信息技术)		
			1 (社会实践活动)		
六	20	20	19 (岗位实习)	—	—
			1 (毕业教育)		
总计	120	110	38	5	5

七、教学进程安排 (见附件 2)

八、主要课程教学要求

1. 公共基础课程教学要求

课程名称	教学内容及要求	学时
语文	执行教育部颁布的《中等职业学校语文课程标准》和省有关本课程的教学要求,注重与行业发展、专业实际相结合。指导学生学习必需的语文基础知识,掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力,具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。引导学生重视语言的积累和感悟,接受优秀文化的熏陶,提高思想品德修养和审美情趣,形成良好的个性、健全的人格,促进职业生涯的发展。	260
历史	执行教育部颁布的《中等职业学校历史课程标准》和省有关本课程的教学要求,注重与行业发展、专业实际相结合。通过历史学习,在唯物史观的指导下,正确认识人类历史发展的总趋势,;通过历史的学习与探究,认识和解决现实问题。能够从史料中提取有效信息,并据此提出自己的历史认识;能够以实证精神对待历史与现实问题。通过历史学习,增进对伟大祖国、中华民族、中华文化、中国共产党、中国特色社会主义的认同;了解世界历史发展的多样性,理解和尊重世界各国、各民族的文化传统,形成开阔的国际视野;能够确立积极进取的人生态度,塑造健全的人格,树立正确的世界观、人生观和价值观。	60+ (28)
数学	执行教育部颁布的《中等职业学校数学课程标准》和省有关本课程的教学要求,注重与行业发展、专业实际相结合。使学生进一步学习并掌握职业岗位和生活中所必要的数学基础知识。培养学生的计算技能、计算工具使用技能和数据处理技能,培养学生的观察能力、空间想象能力、分析与解决问题能力和数学思维能力。引导学生逐步养成良好的学习习惯、实践意识、创新意识和实事求是的科学态度,提高学生就业能力与创业能力。	142
英语	执行教育部颁布的《中等职业学校英语课程标准》和省有关本课程的教学要求,注重与行业发展、专业实际相结合。帮助学生进一步学习英语基础知识,培养听、说、读、写等语言技能,初步形成职场英语的应用能力;激发和培养学生学习英语的兴趣,提高学生学习的自信心,帮助学生掌握学习策略,养成良好的学习习惯,提高自主学习能力;引导学生了解、认识中西方文化差异,培养正确的情感、态度和价值观。	142
信息技术	执行教育部颁布的《中等职业学校信息技术课程标准》和省有关本课程的教学要求,注重与行业发展、专业实际相结合。使学生掌握必备的计算机应用基础知识和基本技能,培养学生应用计算机解决工作与生活中实际问题的能力;使学生初步具有应用计算机学习的能力,为其职业生涯发展和终身学习奠定基础;提升学生的信息素养,使学生了解并遵守相关法律法规、信息道德及信息安全准则,培养学生成为信息社会的合格公民。	116
体育与健康	执行教育部颁布的《中等职业学校体育与健康课程标准》和省有关本课程的教学要求,注重与行业发展、专业实际相结合。树立“健康第一”的指导思想,传授体育与健康的基本文化知识、体育技能和方法,通过科学指导和安排体育锻炼过程,培养学生的健康人格、增强体能素质、提高综合职业能力,养成终身从事体育锻炼的意识、能力与习惯,提高生活质量,为全面促进学生身体健康、心理健康和社会适应能力服务。	142
艺术	执行教育部颁布的《中等职业学校艺术课程标准》和省有关本课程的教学要求,注重与行业发展、专业实际相结合。使学生了解不同艺术类型的表现形式、审美特征和相互之间的联系与区别,培养学生艺术鉴赏兴趣;使学生掌握欣赏艺术作品和创作艺术作品的基本方法,学会运用有关的基本知识、技能与原理,提高学生艺术鉴赏能力;增强学生对艺术的理解与分析评判的能力,开发学生创造潜能,提高学生综合素养,培养学生提高生	60

	活品质的意识。	
劳动教育	执行中共中央国务院发布的《关于全面加强新时代大中小学劳动教育的意见》相关要求，主要围绕劳动精神、劳模精神、工匠精神、劳动组织、劳动安全和劳动法规等方面设计。强化学生劳动观念，弘扬勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神；强调全身心参与，手脑并用，亲历实际的劳动过程；要在充分发挥传统劳动工艺项目育人功能的同时，紧跟科技发展和产业变革，体现时代要求；充分发挥学生的主动性、积极性，鼓励创新创造。	16

2. 主要专业（技能）课程教学要求

课程名称 (课时)	教学主要内容	能力要求
统计基础认知 (28)	(1) 统计知识概述 (2) 统计数据的采集与整理 (3) 总体变量分布特征的统计描述 (4) 抽样技术概述 (5) 统计对比与因素分析 (6) 时间数列分析 (7) 相关与回归分析	(1) 统计调查方案的制定 (2) 采用科学方法搜集统计资料，整理统计资料，分析统计资料。
会计基础 (56)	依据财政部会计从业资格《会计基础》考试大纲并完成下列教学内容： (1) 会计要素；(2) 账户与复式记账； (3) 经济业务与原始凭证； (4) 企业基本经济业务的确认与计量； (5) 记账凭证；(6) 会计账簿；(7) 财产清查；(8) 财务会计报告；(9) 会计处理程序；(10) 会计原则与会计法规	(1) 达到财政部会计从业资格《会计基础》考试要求； (2) 认知会计职业岗位的背景、特点和要求，产生对会计职业的兴趣； (3) 能正确应用会计的基本规范，能说出会计的基本术语；(4) 能正确判断经济业务性质和内容，能准确按照会计的专门方法作会计业务处理； (5) 能根据案例资料有能力建账、记账、算账、更改错账，能具备中小企业记账员岗位的基本能力
物流基础 (56)	(1) 物流的功能； (2) 物流系统； (3) 运输、仓储、配送、流通加工、装卸搬运等基本概念和作业内容； (4) 物流信息系统； (5) 企业物流、采购物流、生产物流、销售物流、逆向物流和废弃物物流	(1) 能识别物流活动，理解物流活动各个环节的基本功能； (2) 能区分物流企业类型，概述物流企业的主要服务内容、服务流程；(3) 了解物流行业，能概括现代物流业的构成，能简单概述国内物流、国际物流、区域物流、物流园区等概念，熟悉物流行业发展现状； (4) 熟悉运输、仓储、配送、流通加工、装卸搬运等物流主要作业方式及其作业流程； (5) 能区分企业物流、采购物流、生产物流、销售物流、逆向物流和废弃物物流等不同物流形式
市场营销 (56)	(1) 认识市场、感知营销；(2) 市场营销观念的演变；(3) 现代市场营销理论的发展； (4) 分析市场环境、探寻市场影响因素； (5) 进行消费者需求分析，研究消费者行为；(6) 市场调查与市场预测方式、方法； (7) 市场细分和目标市场确立；(8) 市场定位及其策略运用；(9) 分析营销组合策略；(10) 产品策略及其运用；(11) 价格策略及其运用；(12) 分销策略及其运用； (13) 促销策略及其运用；(14) 营销组织与控制。	(1) 能敏锐洞察市场营销观念的演变； (2) 会运用营销基本原理和方法； (3) 熟悉营销活动基本流程及策略运用； (4) 会借助一定的方式和方法，对消费者需求进行分析； (5) 能运用目标市场策略进行市场细分，确定目标市场； (6) 会综合运用营销组合策略； (7) 会运用产品策略、价格策略、分销策略、促销策略等营销知识与技能。
货物认知与养护 (64)	(1) 商品基础知识； (2) 商品的质量与商品标准； (3) 商品检验的方法； (4) 商品的分类和包装的类别； (5) 商品的储存与养护； (6) 主要类别商品的基本知识。	(1) 掌握学习研究商品知识的方法和商品基础知识； (2) 掌握物流管理活动中几大类商品的成分、性质、分类和质量要求； (3) 掌握主要商品检验的基本知识、商品标准的内容和使用； (4) 学会研究物流活动中商品的一般规律性。
经济学基础 (56)	(1) 均衡价格理论 (2) 消费者需求理论 (3) 生产理论 (4) 厂商理论	(1) 掌握经济学的基本原理，为学好与运用财经管理类专业知识和技能服务。 (2) 能够根据经济学的基本理论知识和技能，对市场供求发展趋势做出科学合理的预测。

	<p>(5) 分配理论 (6) 国民收入理论 (7) 失业与通货膨胀理论 (8) 经济周期与经济增长理论 (9) 宏观经济政策</p>	<p>(3) 具备能够运用辩证思维方法、数理逻辑思维方法以及实证分析方法分析解决社会经济现象和具体问题。</p>
<p>沙盘模拟企业经营 (ERP) (60)</p>	<p>(1) ERP 软件系统的把握; (2) 企业生产控制系统; (3) 企业物流管理系统; (4) 企业财务管理系统</p>	<p>(1) 能熟练运用 ERP 软件与沙盘操作; (2) 能认知企业经营流程; (3) 能理解企业经济业务原始凭证产生过程, 会对日常业务原始凭证识别和判断; (4) 认知生产控制、物流管理、财务管理的流程和方法</p>
<p>管理学基础 (60)</p>	<p>(1) 企业管理的基础知识包括企业管理人员和基本原理; (2) 企业管理实务; (3) 企业管理的平衡方法</p>	<p>(1) 掌握现代企业管理的基本概念, 包括: 企业、现代企业、管理、企业管理; (2) 了解现代企业经营思想和经营理念; (3) 掌握定量分析与定性分析方法的应用; (4) 掌握企业家职业的三种所得和三种所失。掌握企业家的一般特征</p>
<p>电子商务基础与实务 (60)</p>	<p>(1) 电子商务的发展;(2) 电子商务网络技术基础;(3) 电子商务框架结构;(4) 电子商务运作模式;(5) 电子商务应用;(6) 网络营销;(7) 电子商务与物流;(8) 网络支付与结算;(9) 电子商务安全;(10) 网站建设;(11) 电子商务与数据挖掘、电子商务解决方案等</p>	<p>(1) 认识电子商务业务;(2) 能解读电子商务与物流的关系; (3) 能选择电子商务物流模式; (4) 能概述电子商务的货品采购; (5) 理解电子商务库存方法; (6) 能概述电子商务业务的流程; (7) 能够利用网站进行简单商务活动</p>
<p>物流设施与设备 (120)</p>	<p>(1) 物流基础设施设备; (2) 港口、场站、货栈等物流节点中的起重机械、输送机械、装卸搬运机械、流通加工机械; (3) 现代化仓库中的集装化技术、货架技术、月台技术、起重搬运机械、包装加工设备和仓储设备</p>	<p>(1) 会辨识货架、物流箱、集装箱、叉车、液压托盘车、电动托盘车、龙门吊、运载设备等各种物流设备并能正确分类; (2) 能根据作业内容, 选配合适的物流设备; (3) 会操作常用物流设备; (4) 会对物流设备进行日常保养与维护</p>
<p>连锁经营管理 (64)</p>	<p>(1) 连锁经营管理概述 (2) 连锁经营的基本模式 (3) 百货商店、超级市场、便利店、专营店的含义、类型和特征 (4) 商圈的含义、构成和类型 (5) 连锁企业门店的扩张战略和扩张路径 (6) 连锁企业门店的设计 (7) 连锁企业的采购管理 (8) 连锁企业的商品策略 (8) 连锁企业的职能管理</p>	<p>(1) 熟悉连锁经营的优势和风险(2) 掌握连锁经营的实质、特征和规避连锁经营风险的途径(3) 熟悉直营连锁、特许连锁、自愿连锁三种基本模式(4) 掌握连锁企业门店的扩张战略和扩张路径(5) 掌握店铺位置具体因素分析(6) 掌握卖场色彩设计、照明设计、声音设计和气味的设计(7) 掌握采购业务流程(8) 掌握配送的模式、配送中心的类型、配送中心的运营管理。(9) 掌握品类管理的步骤掌握连锁企业的成本导向定价法、需求导向定价法、竞争导向定价法。(10) 掌握连锁企业的定价策略。(11) 掌握广告促销、销售促进策略、公共关系、人员推销等策略。(12) 了解连锁企业财务管理的意义和特点。(13) 掌握连锁企业信息管理的主要内容。</p>
<p>仓储实务 (56)</p>	<p>(1) 仓储及仓储管理; (2) 仓库知识; (3) 仓储在物流管理中的作用; (4) 仓储经营的方法和仓储商务; (5) 仓储作业的过程和具体操作; (6) 仓库安全和质量管理; (7) 现代仓储管理的技术及其发展</p>	<p>(1) 能了解仓储与配送企业的设立条件、程序、组织结构、岗位设置和业务范围; (2) 能正确认识仓储作业过程中涉及到的物流设施设备; (3) 能按入库作业流程完成货品的验货入库; (4) 能描述货品装卸搬运的流程; (5) 会货品上架作业、储位分配作业; (6) 会使用 RF 等设备进行货品补货和拣货作业; (7) 认识货品表单、掌握用 RF 复核作业的方法; (8) 能对返品进行正确的处理; (9) 掌握货品盘点的方法; (10) 会正确操作仓储信息系统</p>
<p>配送实务 (60)</p>	<p>(1) 物流配送的种类与模式; (2) 物流配送作业的一般流程; (3) 物流配送中心基本知识; (4) 配送中心的作业管理; (5) 配送中心的库存控制;</p>	<p>(1) 会识别配送作业涉及的设施设备; (2) 能够使用比较常见的配送中心的设施设备; (3) 熟悉配送作业的流程; (4) 懂得货品配载的原则; (5) 理解车辆调度的方法</p>

	(6) 配送中心信息系统应用; (7) 配送中心经营管理	
物流中心运作管理 (48)	(1) 物流中心管理原理;(2) 物流中心仓储与库存控制管理;(3) 物流中心订单及配货管理; (4) 物流中心流通加工管理;(5) 物流中心配送包装管理;(6) 物流中心信息管理	(1) 能够从事物流中心的简单经营; (2) 能够对物流中心的组织及作业管理进行规划与设计; (3) 能够管理物流中心的运输、仓储、配送、流通加工、信息及服务业务
快递基础 (64)	(1) 快递活动的社会起源和快递服务的产生背景; (2) 快递物流市场的环境、现状及前景; (3) 国内快递业务、国际及港、澳、台快递业务的种类操作流程和禁限寄规定; (4) 国际快件通关; (5) 快递服务合同的管理与操作规范; (6) 信息管理在快递业中的具体应用	(1) 能描述快递服务的术语; (2) 能区分快递企业类型; (3) 能识别国际、国内快递业务种类; (4) 熟悉快递服务标准; (5) 能运用快递相关法律法规
快递实务 (48)	(1) 快递基本流程; (2) 快递接单; (3) 快件收取; (4) 快件处理; (5) 快件派发; (6) 快件保险与理赔	(1) 会受理快递的接单作业; (2) 会处理快件的收取和派送; (3) 能完成快件分拣、异常件处理等作业; (4) 会使用快件查询、跟踪软件
快递客户服务 (56)	(1) 快递客户服务的基本知识; (2) 快递客户特点和需求; (3) 快递客户开发的内容和流程; (4) 客户投诉和异议的处理	(1) 能快速识别快递客户异议内容; (2) 熟悉客户投诉处理的工作流程; (3) 熟悉快递投诉与异议处理相关法律知识; (4) 能熟练运用一定的策略与技巧处理快递投诉与异议

九、专业教师基本要求

1. 本专任专业教师与在籍学生之比 1:22, 研究生学历(或硕士以上学位)占 31.25%, 高级职称 31.25%, 获得与本专业相关的高级工以上职业资格 93.8%以上; 兼职教师占专业教师比例 25%, 其中 75%以上具有中级以上技术职称或高级工以上职业资格。

2. 专任专业教师应具有物流或管理类专业本科以上学历 90%以上, 3 年以上专任专业教师均已达到“省教育厅办公室关于公布《江苏省中等职业学校“双师型”教师非教师系列专业技术证书目录(试行)》的通知”文件规定的“国际商务师、电子商务师、营销师、物流师、经济师”等职业资格。

3. 要建立“双师型”专业教师团队, 要有业务水平较高的专业带头人。专业教师具有良好的师德修养、专业能力, 能够开展理实一体化教学, 具有信息化教学能力。专任专业教师普遍参加“五课”教研工作、教学改革课题研究、教学竞赛、技能竞赛等活动。平均每两年到企业实践不少于 2 个月。兼职教师须经过教学能力专项培训, 并取得合格证书, 每学期承担不少于 30 学时的教学任务。

十、实训(实验)基本条件

根据本专业人才培养目标的要求及课程设置的需要, 按每班 35 名学生为基准, 校内实训(实验)教学功能室配置如下:

教学功能室	主要设备名称	数量(台/套)	规格和技术的特殊要求
现代物流中心实训区	仓储管理系统软件	1套	络捷斯特定制
	无线RF手持终端	3个	型号: Symbol MC3190
	电子拣货系统	1套	型号: AT505
	无动力辊筒链	2	型号: YWJX411-4500 金属方管及铝型材表面烤漆制造, 采用直径 ϕ 63mm, 长度550mm 不锈钢辊筒。尺寸: 4500 \times 600 \times 750mm, 用于同电子标签人工拣选货架配合进行货物分拣
	半自动堆高车	1	额定载荷: 1000 KG; 载荷中心距: 500mm; 前悬距: 815mm; 轮距: 1355mm; 自重(带电瓶): 420 kg; 轴负载, 满载时前/后轴: 485/935 kg; 轴负载, 空载时前/后轴: 301/119kg 起升高度: 1600mm; 降低时高度: 90mm; 总体长度: 1785mm; 叉面长度: 635mm; 货叉尺寸: 60mm; 提升速度, 满载/空载: 0.08/0.1m/s; 下降速度, 满载/空载: 0.15/0.12m/s
	静音手推车	1	型号: PLA150-DX 车板外形: 730(L) \times 490(W) mm 车板高度: 170mm 扶手高度: 890mm 脚轮直径: 100mm 自重: 11.5kg 最大载重: 150kg 折倒式扶手
	流通加工产品	1批	型号: 定制 满足大赛用包装盒及包装套, 包装盒60个, 包装套80个
	托盘货架	6	型号: BJ-01 钢构, 货架经过酸洗、磷化处理, 表面处理方式为静电喷塑; 立柱颜色建议采用宝蓝色, 横梁建议采用亮橘红色; 适用的托盘尺寸: 1200 \times 1000 \times 160mm 左右; 货架立柱为90mm, 壁厚 \geq 1.8mm, 层高1100mm 左右, 满载状态下横梁的挠度: $<1/300$; 组合式可拆装, 每组外尺寸2470 \times 1000 \times 2200mm 左右, 单元承重不低于1吨;
	托盘货架	12	2470 \times 800 \times 2800
	栈板货架	4	2000 \times 800 \times 1800
	自动化立库系统	1套	2排 \times 12列 \times 5层
	流利货架	3	1500 \times 1000 \times 1900
	半自动打包机	4	
	手动打包钳	6	
	包装耗材	1批	
	理货台	4	
手动托盘搬运车	3		

	手动液压堆高车	1	诺力
	半自动堆高车	2	比赛用标准
	标准托盘	40	
	补货台车	2	
	笼车	2	
	物料盒	200	
	物料箱	20	
	模拟物料	1	
	台式计算机	3	Dell Dimension 2010
	标准电脑桌椅	3	
	挂图	16	
	手动托盘搬运车	3	
	手动液压堆高车	1	
运输作业实训区	运输综合业务管理系统	1	<p>一、运输作业管理子系统</p> <p>1、核心技术参数： 运输作业管理子系统主要包括运输基础信息管理、运输调度管理、场站作业管理、财务审核与结算管理、查询统计管理、异常管理、GPS跟踪管理、作业看板管理、运单跟踪及信息发布管理、案例数据初始化管理等部分。</p> <p>二、运输实训指导子系统</p> <p>将运输分为若干个实训任务，每个实训任务基于工作过程进行编写，每个实训任务通过现场实际操作进行训练。</p>
	客户区办公桌椅	5套	<p>型号：定制</p> <p>参考配置： 主桌：1500*500*760mm 底柜：1000*500*700mm 顶柜：1500*500*300mm</p> <p>E1级绿色环保耐火抗划痕饰面板，（板材游离甲醛释放量≤9MG/100G），PVC硬塑封边，采用国产优质五金配件。键盘架基材为高强度ABS工程塑料。三节式高级滑轨；含键盘托、主机托。</p> <p>座椅：专业办公网布饰面，尼龙背架，40密度高弹力海绵，PP扶手，黑色纤维五星脚尼龙轮。</p>
	电脑桌椅	2套	<p>型号：定制</p> <p>参考配置： 桌面尺寸：1200*600*750mm左右，屏风高度1100mm左右；</p> <p>屏风为氧化铝合金龙骨框架，上部玻璃为磨砂半透明条，脚部配有网络及电路走线系统；屏风内外侧、桌面板、主机托为E1级绿色环保耐火抗划痕饰面板，PVC硬塑封边，采用国产优质五金配件。键盘架基材为高强度ABS工程塑料。三节式高级滑轨。含键盘架及主机托。</p> <p>座椅：专业办公网布饰面，尼龙背架，40密度高弹力海绵，PP扶手，黑色纤维五星脚尼龙轮。</p>
	台式计算机	2台	纸张种类：纸卷式，标签式（连续纸、间距纸、折迭纸、票券、吊牌等）

	机场、火车站办公桌椅	1套	<p>型号：定制 参考配置： 尺寸：2400L*700W*760/950/1100H E1级绿色环保耐火抗划痕饰面板，（板材游离甲醛释放量≤9MG/100G），PVC硬塑封边，采用国产优质五金配件，含两个小活动柜。 座椅：专业办公网布饰面，尼龙背架，40密度高弹力海绵，PP扶手，黑色纤维五星脚尼龙轮。 配套2把座椅。</p>
	高清投影及幕布	1套	<p>型号：日立HCP-845X 产品类型：教育投影机 投影技术：3LCD 亮度：4000流明 对比度：3000:1 标准分辨率：XGA（1024*768） 整机功率：330W 产品重量：3.6kg 光源类型：超高压汞灯 聚集方式：手动聚焦 变焦比：1:1.2 电源性能：AC100-120V/AC220-240V 工作温度：5-35℃ 红叶120寸电动幕布，投影吊架、投影数据线及激光控制笔1支</p>
	模拟干线运输车	2套	<p>型号：定制 装配式集装箱，内部尺寸约1500（长）*2350（宽）*2390（高）mm， 集装箱在2350×2390一面上开两扇门，左右侧面及背面采用网板形式。</p>
	模拟市内取派车辆	4辆	<p>型号：定制 市内取派车辆，用于货物短距离周转与临时存放； 材质：冷轧钢压制，底部四个聚安脂脚轮，带有脚刹； 车厢一侧面设计一对移门，便于在侧面进行装车、卸车操作，车厢后部设计成双开门，方便从车厢尾部进行装车和卸车操作； 车厢底部有个密闭空间，可设计抽屉，临时存放物品； 采用双锁扣固定，形成全封闭车辆，防止在运输及搬运过程中晃动。 扶手采用圆管弯曲而成，距地面高1000mm。 车厢尺寸1：1660*1120*1250mm；箱体采用折弯凹凸楞面；整体高度约1600mm左右； 车厢尺寸2：1410*970*940mm；箱体采用平面；整体高度在1300mm左右。</p>
	多功能显示屏	1批	
	轻型货架	1组	<p>型号：BJ-17 尺寸1500×500×1800mm，四层优质金属隔板 载荷：单层200kg； 立柱55*47*2.0、横梁2.0P管，材质Q235； 货架整体采用Q235材质，货架立柱底部安装转向橡胶脚轮（附刹车），便于移动； 立柱颜色采用宝蓝色，金属隔板采用亮灰色。</p>
	电子秤	1台	
	卷尺	5套	
	手提秤	5套	

	周转笼车	16 台	型号：定制 轻型周转笼车，镀锌，单侧可开门上锁， 尺寸：800（L）*600（W）*1800（H）mm， 车厢底部离地约 140mm； 带四个优质滚轮，可脚踏停止。
	动力辊筒分拣线	1 套	型号：YWJX121-8000 L=8.0m, H=0.75m, W=0.60m；表面氧化铝型材及金属方管烤漆机架；采用直径Φ63mm，长度 550mm 不锈钢筒体 积放式辊筒；单链轮链条传动，内嵌低噪滚动轴承；运行速度为 0~8M/Min 单相调速；品牌电机减速机；额定承载大于 20kg，径向跳动小于 1mm。运行噪声≤65dB； 输入电压，单相三线（220±5% 50Hz）；工作环境，温度-10℃~+40℃，相对湿度<85%（25℃），海拔<4000m，装机容量<1KVA。含输送线控制设备。
	打包钳	2 台	型号：C360 适用带宽 9MM-19MM 3/8"-3/4" 适用带厚 0.4MM-1.0MM
	半自动打包机（高台）	1 台	型号：CPD-730 主要参数： PP 带纸芯：200mm 功率：0.65KVA PP 带宽度：6-15mm 电 源：220V 50HZ 最大紧缩力：60Kg 最小捆包物：60mm 捆包速度：1.5 秒/条 最大捆包物：不限
	理货台	1 台	
	包装耗材	1 套	
	无线 RF 作业设备系统	3 套	型号：Symbol MC 9190-G
	无线通讯基站	1 套	型号：AP 6521 网络标准：802.11a、802.11b、802.11g、802.11n6 传输功率：27dBm 数据速率：802.11b/g：1、2、5.5、11、6、9、12、18、24、36、48 及 54 Mbps；802.11a：6、9、12、18、24、36、48 及 54 Mbps；802.11n：MCS 0-15 最高 300 工作信道：5 GHz：4920 MHz 至 5825 MHz 的所有信道 2.4 GHz：
	条码打印机	1	型号：OX-100
	黑白激光打印机	1	型号：HP P1108
	便携式条码打印机	3 套	型号：MZ220
	针式打印机	1 台	型号：爱普生 730K
	打印耗材	1 批	

	纸箱	1 批	型号：定制 纸箱规格 1-1 外径（长*宽*高）：190mm*370mm*270mm 1500 个 纸箱规格 1-2 外径（长*宽*高）：285mm*380mm*270mm 500 个 纸箱规格 1-3 外径（长*宽*高）：320mm*480mm*200mm 500 个 纸箱规格 1-4 外径（长*宽*高）：380mm*480mm*220mm 500 个 纸箱规格 1-5 外径（长*宽*高）：300mm*580mm*200mm 500 个 纸箱规格 1-6 外径（长*宽*高）：380mm*570mm*220mm 500 个 纸箱规格 1-7 内径（长*宽*高）：345mm*345mm*240mm 500 个 五层瓦楞纸、铆钉封装，印字（尺寸、学校 LOGO、堆放层数、防潮等）满足仓储实训室和运输实训室实训的需要。
	封签	1 批	
	钢丝钳	5 把	
	标识牌	1 批	
	交换机	1	
	机柜	1	
	运输优化系统	1	本系统包含以下三个模块： 1、地理信息系统 2、电子地图 3、运输优化系统
	固定式 RFID 读写器	2	型号：Intermec IF2
	RFID 门型支架	2	不锈钢门支架，尺寸 2000*500*2200mm
	工业级条码 ID 一体打印机	1	型号：Intermec PM4i 打印方式：热敏、热转印 打印速度：每分钟可打 GM1724 标签 76 个, 101×152 毫米（4×6 in） 打印精度：203dpi 时 8 点/秒，300dpi 时 11.8 点/秒 标准接口：串口（两个），并口，USB 口：EasyLAN?，无线：EasyLAN，以太网 标准内存：16MB SDRAM/4MB Flash，并可扩充为 16MB Flash；CF 卡可扩充到 1G 条码支持：22 种条码（包括二维码） 打印宽度：从 114.3mm（4.5in）到 25.4mm（1in）
	可重复读写 ID 标签	100	
	条码 ID 标签	1 批	
	多媒体教学设备	1	65 寸触摸一体机
物流单证实训室	物流单证竞赛系统	1 套	络捷斯特
	电脑	50	宏基 V226HQL
	电脑桌椅	45	
	教师工作台	1	络捷斯特
国际货代实训	电脑	62	CPU2.2GHZ/1G/ Intel 芯片组/160G SATA/256M 15 寸液晶

区	工业级 3D 报关报检企业模拟实训系统	1	定制
	工业级 3D 集装箱码头企业模拟实训系统	1	定制
	船代管理系统	1	定制
	集装箱设备	10	L1000*W600*H300 (mm)
	岸边集装箱起重机	1	定制
	龙门式起重机	1	定制
	集卡	2	多频电磁导航
	不间断 ups	1	—
	液晶显示屏	2	—
	LED 显示屏	1	高清可触控 LED 50 寸
	物流专业影视录像	1	—
	物流产业分布沙盘	1	—
	触摸屏	1	至少支持服务器 45 分钟
	接待区	2	弧线接待台 1.2*0.6
	LED 显示屏	1	高清可触控 LED 50 寸
	荣誉展示墙	1	2.8M*0.1M, 主材: 环保型木板材料, 成型板, 密度板, 烤漆, 喷漆, 特制防火板, 钢化玻璃, 水晶字 LOGO
	橱窗	1	由规格约 4M*0.5M 左右的橱窗, 组成一系列规格约 L800*W2000 左右的纵向挂画, 组成系列效果, 表面用透明玻璃围在表面, 突出约 5—10 公分。
	展示屏风	15	用于供应链展示区、物流起源、知名企业等知识的陈列。跟据场地不同设计摆放效果, 1.2M*2M
	灯箱式挂图	4	1.2M*1.5M, 展示物流专业各方面的流程、操作技能等知识
	港口物流设备模型展示	1	集装箱模型 20 英尺与 40 英尺按 1: 20 比例缩小, 外形及标志与真实的集装箱一致。20 英尺仿真箱:150mm×62.5mm×62.5mm; 40 英尺仿真箱:300mm×62.5mm×62.5mm。 个 30 集装箱叉车 按 20 英尺与 40 英尺集装箱叉车比例缩小。规格为: 160mm×65mm×185mm 个 2
	现代流通服务业多点互动系统	1	50 寸显示屏 多点触摸屏 机柜 工控主机 多点控制系统软件包 多媒体界面设计制作 工控辅材
	投影设备	1	包括配套投影幕布等; 投影技术: LCD/投影机亮度:4000 流明; 投影机分辨率:1600*1200; 投影机对比度:600:1; 投影方式:前投/背投, 桌面/吊装/调整功能:手动/自动梯形失真校正:垂直±30 度/投影机灯泡:正常模式 2000 小时/Eco 模式 3000 小时/重量:3kg; 幕布 200 寸: 三星电动。
沙发	6	1.8 米*2 米, 沙发骨架: 木填充物: 高弹泡沫海绵, 是否可拆换: 沙发套不可拆换; 风格: 简约现代附加功能: 折叠家具; 结构: 框架结构。	
灯箱		规格约 L1500*W1200 左右, 厚度 2—3 公分, 里面是灯片	

叉车实训区	叉车	3 台	平衡重式电瓶叉车 额定荷载能力：1600kg 最大起升高度：3000mm 最小转弯半径：1950mm 最大起升速度（满/空载）：260/420mm/s 最大下载速度：满载 600mm/s 最大行驶速度（满/空载）：12/14km/h 货叉尺寸：920×125×35 整车长度：含货叉 3033mm 不含货叉 2113mm 车架宽度：1080mm 蓄电池容量：460/48（AH/V） 操作方式：座驾
	合力叉车	1 台	平衡重式电瓶叉车 额定荷载能力：1600kg 最大起升高度：3000mm 最小转弯半径：1950mm 最大起升速度（满/空载）：260/420mm/s 最大下载速度：满载 600mm/s 最大行驶速度（满/空载）：12/14km/h 货叉尺寸：920×125×35 整车长度：含货叉 3033mm 不含货叉 2113mm 车架宽度：1080mm 蓄电池容量：460/48（AH/V） 操作方式：座驾
	杭叉	1 台	平衡重式电瓶叉车 额定荷载能力：1600kg 最大起升高度：3000mm 最小转弯半径：1950mm 最大起升速度（满/空载）：260/420mm/s 最大下载速度：满载 600mm/s 最大行驶速度（满/空载）：12/14km/h 货叉尺寸：920×125×35 整车长度：含货叉 3033mm 不含货叉 2113mm 车架宽度：1080mm 蓄电池容量：460/48（AH/V） 操作方式：座驾
	合力叉车	2 台	
	杭叉	2 台	
	内燃叉车	1 台	
	室外高位货架	4 个	钢构，货架经过酸洗、磷化处理，表面处理方式为静电喷塑；立柱颜色建议采用宝蓝色，横梁建议采用亮橘红色（或可根据客户的实际需求进行定制）； 适用的托盘尺寸：1200×1000×160mm 左右； 货架立柱为 90mm，壁厚≥1.8mm，层高 1100mm 左右，满载状态下横梁的挠度： <1/300 ； 5 层组合式可拆装，每组外尺寸 2470×1000×5500mm 左右，单元承重不低于 1 吨；
	托盘及钢管	1 批	1、 木质托盘：标准 1200mm*1000mm 单面川字底木制托盘，50 个 2、 塑料托盘：1200×1000 mm 塑料制，单面网状川字底，50 个 3、 2 寸钢管：直径 φ5cm，高度 13.3cm，160 个 需与 2015 年江苏省物流技能大赛叉车及进出库项目所使用托盘一致。

3D 虚拟现实实训区	三维立体投影工作站	1	<p>高端专业三维图形处理器 4DUniverse 8240 专门针对虚拟现实等高强度三维应用所优化，在实用平台上实现最高图形性能，成为高性能专业立体图形运算系统。支持超大规模虚拟现实场景实时漫游，帧率不低于 30FPS。支持 5.1 声道环绕立体声效果高级图形工作站，Core 四核处理器 3G；内存 2G；navd 独立显卡，768M 显存；SATA 320G。具备快速的立体图像显示功能。高性能稳定服务器主板（性能相当于技嘉 965），支持内存扩展，支持 PCI-E 16X 接口，千兆网卡接口，支持 5.1 音频接口，SATA 接口；专配 FX 4600 专业图形卡；电源系统功率 750KW；运行声噪≤30dB。品牌原装机，带正版操作系统；3 年无故障时间达到 99%以上。</p>
	立体显示模式液晶投影机	4	<p>主流工程型。投影机亮度：5000 流明；投影机技术：LCD；技术类型及规格：1.0inch TFT p-Si×3；对比度：1500:1；标准分辨率：1024×768；屏幕比例：4:3/16:9；投影尺寸：30-300 英寸；投影距离：1.2-10m；灯泡寿命：330W UHP 小时；投影色彩：16.77M 色；功耗：300W UHP。</p>
	投影屏幕及支撑框架	1	<p>4DUniverse 弧形幕。 高增益立体屏幕，增益：2.0； 尺寸为（弧长 3 米，高 3 米）； 材质：高树脂，漫反射硬幕，玻璃钢材料，表面涂层，铝合金支架，高绒精致外框，地面安装 屏幕为无缝硬质环形幕，含边框安装一体架支持立体投影显示。 环度夹角精确度高，环境变化后不易变。</p>
	边缘融合与非线性几何校正机	1	<p>4 D Universe 9200 立体融合系统。 内置边缘融合和几何校正功能，支持立体效果融合。支持曲面乃至任意曲面的多通道无缝拼接 能够输入多路视频、RGA 或 DVI 信号，支持 AV、VGA 外部信号的输入，并显示连续无缝环形画面 支持开发软件平台的边缘融合，曲面校正 图形之间无缝拼接，不会丢失图形和文字，保证了图文的完整性。 图形显示功能：可以多屏图形输出，每个图形输出口都有自己的图形处理器处理要显示的图形，拼接成大屏幕全景浏览，图像处理完全是实时动态显示，每屏的分辨率可高达 1600*1200。 实时视频显示功能：可以将多种实时 CCTV、PAL、NTSC、SECAM 和 S-Video 等标准视频在整个大屏幕跨屏显示 控制系统基于 Windows2000，WindowsXP 支持 Unix、Linux、Windows 软件平台，系统性能好</p>
	3D 物流模拟实训系统（仓储与配送方向）	1	<p>3D 仓储与配送模拟实训方向片源： 总体要求：必须是基于真实仓储配送开发的三维效果制作；以 3D 立体视景的方式输出到上述通道系统中，并完成与通道系统的调试，从而保证实现逼真 3D 效果</p>
	3D 叉车模拟驾驶系统	1	<p>型号：3D 叉车模拟驾驶系统 V1.0</p>

	叉车模拟器	4	功能模块: 1、配备手刹制动、离合踏板、油门踏板、刹车踏板模块; 2、配备 270 度视角控制摇杆进行操作视角多方位查看, 叉车倒车专用显示系统; 3、配备启动开关、叉车操作控制等功能性控制模块; 4、身份信息阅读器扫描进入软件系统; 5、成绩评判打印、操作错误信息统计功能; 6、配备数字触摸式鼠标、键盘配置; 7、红蓝 3D 效果切换功能;
电子商务实训室	电脑	50	
	奥派电子商务教学模拟软件	1	
	网络营销教学软件	1	
	电脑桌椅	45	
	教师工作台	1	
ERP 实训室	ERP 教学软件	2	新道新创业者 4.1/畅捷通 ERP 软件系统
	电脑	13	宏基 V226HQL
	打印机	1	HP1108
	交换机	1	
	桌椅	7	1400X2000 mm (6 张); 600X1000mm (1 张)

十一、编制说明

1. 本方案依据《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》(教职成〔2019〕13 号)《省政府办公厅转发省教育厅〈关于进一步提高职业教育教学质量的意见〉的通知》(苏政办发〔2012〕194 号)和《省教育厅关于制定中等职业教育和五年制高等职业专业人才培养方案的指导意见》(苏教职〔2012〕36 号)及《省中等职业教育物流服务与管理专业指导性人才培养方案》,参考教育部《中等职业学校专业目录》《中等职业学校物流与服务管理专业教学标准》《中等职业学校公共基础课程方案》以及思想政治、语文、历史、数学等 12 门公共基础课程标准,参考《中华人民共和国职业分类大典》(2015 版)、《国家职业资格目录》和国家相关职业标准、职业技能等级标准等编制。落实“2.5+0.5”人才培养模式,学生校内学习 5 个学期,校外顶岗实习不超过 1 学期。每学年为 52 周,其中教学时间 40 周(含复习考试),假期 12 周。第 1 至第 5 学期,每学期教学周 18 周(含实训周),考试、机动周 2 周,按 28-30 学时/周计算;第 6 学期顶岗实习 19 周,按 30 学时/周计算。

2. 本方案充分体现构建以能力为本位、以职业实践为主线、以项目课程为主体的模块化专业课程体系的课程改革理念。并突出以下几点:

(1) 主动对接经济社会发展需求。围绕经济社会发展和职业岗位要求,确定专业培养目标、课程设置和教学内容,推进专业与产业对接、课程内容与职业标准对接、教学过程与生产过程对接、学历证书与职业资格证书对接、职业教育与终身学习对接。

(2) 服务学生全面发展。尊重学生特点,发展学生潜能,强化学生综合素质和关键能力培养,促进学生德、智、体、美全面发展,满足学生阶段发展需要,奠定学生终身发展的良好基础。

(3) 注重中高等职业教育课程衔接。统筹安排公共基础、专业理论和专业实践课程,科学编排课程顺序,精心选择课程内容,强化与后续高等职业教育课程衔接。

(4) 坚持理论与实践的有机结合。注重学思结合、知行统一,坚持“做中学、做中教”,加强理论课程与实践课程的整合融合,开展项目教学、场景教学、主题教学和岗位教学,强化学生实践能力和职业技能培养。重视实践性教学,探索现代学徒制人才培养模式,并将物

流 1+X 证书制度纳入人培方案中，总实训周数达到 18 周（含军训、专业认识与入学教育）。

3. 教学安排说明。

落实“2.5+0.5”人才培养模式，学生校内学习 5 个学期，校外顶岗实习不超过 1 学期。每学年为 52 周，其中教学时间 40 周（含复习考试），假期 12 周。第 1 至第 5 学期，每学期教学周 18 周，机动考试周 2 周，按 28-30 学时/周计算；第 6 学期顶岗实习 18 或 19 周，按 30 学时/周计算。

4. 由淮安市高级职业技术学校物流教研室编制，王娟、江浩执笔。江苏财经职业技术学院物流与交通学院刘亚院长，白卫东教授，顺丰速运苏北区张恒经理参与编制。

附件 1

物流服务与管理专业（仓储与配送方向、快递及运输业务方向）职业能力分析

职业岗位	工作任务	职业技能	知识领域	能力整合排序
仓储与配送	一、商品出入库操作与管理	1. 能够根据商品数量、品质, 准备卸货、商品检验的场地、设备和人员; 2. 能根据商品性质选择堆码方式, 能熟练填制、识读入库、出库的帐、卡和各种单证; 3. 能熟练使用仓储管理软件	1. 仓储及仓储管理; 2. 仓储经营的方法和仓储商务; 3. 仓储作业的过程和具体操作; 4. 仓库安全和质量管理; 5. 物流配送的种类与模式; 6. 物流配送作业的一般流程; 7. 配送中心的作业管理; 8. 配送中心的库存控制; 9. 配送中心信息系统应用; 10. 配送中心经营管理 11. 物流信息技术基本知识; 12. 物流信息系统; 13. 常见的物流设施设备原理及应用	一、行业通用能力 1. 基本的成本核算、账务处理能力; 2. 物流市场开发与维护能力; 3. 货品的识别与简单养护能力; 4. 开展电子商务业务的基本能力; 5. 常见物流设施设备的使用与维护能力; 6. 开展仓储业务的基本能力; 7. 开展运输业务的基本能力。 二、职业特定能力 仓储与配送方向: (1) 进行货品入库、在库、出库相关作业流程的计划及实施能力 (2) 合理选择存储及配送设备的能力 (3) 返品处理和流通加工等相关作业能力; (4) 常见的装卸搬运设备、计量设备、保管设备、包装设备、监控设备的使用与设备保养、简单维修能力; (5) 有常见的物流信息设备及信息系统的使用能力 三、跨行业职业能力 1. 具有适应岗位变化的能力。 2. 企业管理及生产现场管理的基础能力。 3. 具有创新和创业的基础能力。
	二、商品在库管理	1. 能根据不同的商品要求制定商品养护计划, 正确的调节仓库的温度、湿度, 会制定盘点计划, 完成盘点作业, 2. 能熟练的使用监控系统		
	三、商品流通加工	1. 能使用正确的方法包装商品; 2. 能按客户的要求对商品进行分装和配送安排; 3. 能制定商品的加工计划		
	四、仓储安全管理	1. 能使用工作场地的全部消防设备; 2. 能按国家对特殊商品的保管规定进行商品的保管; 3. 能制定仓库的安全管理规章制度		
	五、仓储设备操作	1. 熟悉条码技术、RFID识别技术; 2. 能操作叉车、拖车、堆垛机等仓储设备; 3. 能处理简单的设备故障		
	六、订单处理	1. 能处理订单; 2. 能使用手持终端机、扫描仪和数据机传送订货资料; 3. 能使用订货应用系统传送、接受订货信息会建立客户档案; 4. 能查询存货, 会处理单一订单和批次订单分配, 能够依订单排定出货日程和拣货顺序; 5. 能处理分配后存货不足的情况; 6. 能设计、打印出货单据		
	七、备货	1. 能根据订单制定进货作业计划; 2. 能组织人工卸货、输送机卸货和托盘叉车卸货; 3. 能使用条码机、托盘和叉式堆高机; 4. 能核对所有单据和相关信息; 5. 能完成货品数量验收和一般商品的质量验收; 6. 能够填写、设计验收单据		
	八、拣货作业	1. 能判断拣货货位; 2. 能使用无线通信设备传递信息; 3. 能使用堆高车或台车上的电脑终端拣区取货品; 4. 能根据订单数量、人员分配和拣货单位情况选择拣; 5. 货方式、方法, 会选择拣货路径		
	九、配货作业	1. 能进行配货检查; 2. 能设计包装, 会在包装上做规定的标识, 会完成包装检验		
	十、送货作业	1. 能根据配送计划下达运送作业指示和车辆配载方案、安排具体的装车与送货任务; 2. 能确定货物的装卸方法; 3. 能进行车辆配载;		

		4. 能确定最优运送路线；5. 能够完成货物送达和有关单证手续		
快递及运输业务	一、信息处理	1. 掌握系统管理软件的操作,能完成系统订单录入; 2. 会使用物流信息技术及相关设备	1. 快递服务的术语; 2. 快递企业类型; 3. 国际、国内快递业务种类及服务标准; 4. 快递业务相关法律法规; 5. 快递业务处理流程及作业内容; 6. 常见快递客户异议内容; 7. 客户投诉处理的 workflow 及相关法律知识。	一、行业通用能力 1. 基本的成本核算、账务处理能力; 2. 物流市场开发与维护能力; 3. 货品的识别与简单养护能力; 4. 开展电子商务业务的基本能力; 5. 常见物流设施设备的使用与维护能力; 6. 开展仓储业务的基本能力; 7. 开展运输业务的基本能力。 二、职业特定能力 快递及运输方向: (1) 快递货物度量、计价、包装、填制快递单证等快件收取和派送作业的能力; (2) 快件收取和派送过程中异常情况处理能力; (3) 熟练完成快件接收、快件分拣等快递处理作业的能力; (4) 使用无线 POS、RF 等终端电子设备进行快递业务信息处理的能力; (5) 处理客户投诉及理赔的能力。 (6) 熟知危化品货运要求 (7) 熟悉相关货物的特性。 三、跨行业职业能力 1. 具有适应岗位变化的能力。 2. 企业管理及生产现场管理的基础能力。 3. 具有创新和创业的基础能力。
	二、快件收寄	1. 能识别不符合重量与规格要求的快件; 2. 能验视快件并核实禁限寄物品; 3. 能使用快递设备和度量衡工具收寄快件; 4. 能正确录入快件信息		
	三、快件派送	1. 能根据快件种类捆扎、装运快件; 2. 能对 1 个派送段内的快件进行派送; 3. 能指导客户正确签收快件; 4. 能录入、处理派送信息; 能按要求移交无法派送的快件		
	四、客户服务	1. 能向客户推介快递服务产品; 2. 能采集收派段内客户新增、更址及其他信息; 3. 能采集客户提出的个性化收派需求信息		
	五、快件接收	1. 能验视、拆解车辆封志; 能按要求卸载快件; 2. 能接收、验视进站总包; 3. 能核对进站总包与接收信息是否一致; 4. 能拆解进站总包, 并核对快件清单和实物是否一致; 5. 能利用计量设备复核快件的重量和规格		
	六、快件分拣	1. 能检查国内快件运单收件人信息是否完整 ; 2. 能对快件进行合理分拣; 3. 能录入、补录信息; 能识别禁限寄物品; 4. 能识别包装不合格或破损的快件; 5. 能识别不符合重量和规格要求的快件		
	七、快件封发	1. 能对出站快件进行登单; 能封装快件总包; 2. 能装运和码放快件; 3. 能按照发运计划核对路由信息并建立封志		

附件2：淮安市高职校中职物流服务与管理专业教学进度安排表

课程类别	序号	课程名称	学时数		课程教学各学期周学时										考核方式					
			总学时	学分	一		二		三		四		五		六		考试	考查		
					18周		18周		18周		18周		18周		20周					
					14周	4周	16周	2周	14周	4周	15周	3周	12周	6周	20周					
公共基础课程	德育课	必修课	1	中国特色社会主义	28	2	2											√		
			2	心理健康与职业生涯	32	2		2											√	
			3	哲学与人生	28	2			2										√	
			4	职业道德与法治	30	2					2								√	
			5	思想政治拓展核模块	24	2							2						√	
			6	德育综合实践（学考）	24	2							2						√	
	限选课	7	环保教育/国史（任选1门）	32	2			2											√	
				1	语文	260	18	4		4		4		4		2				√
				2	数学	142	10	2		2		2		2		2				√
				3	英语	142	10	2		2		2		2		2				√
				4	信息技术	116	10	4		2		2								√
				5	体育与健康	142	10	2		2		2		2		2				√
				6	历史	88	6	2		2		2								√
		7	劳动教育	16	1			1											√	
8	艺术(美术、音乐)/地理(任选1门)	60	4	2		2											√			
公共基础课程合计			1164	83	20		21		16		12		12							
专业平台课程	1-10	必修课	1	统计基础认知	28	2	2											√		
			2	会计基础	56	4	4											√		
			3	物流基础	56	4	4											√		
			4	市场营销	56	4				4								√		
			5	货物认知与养护	64	4		4										√		
			6	经济学基础	56	4				4								√		
			7	企业沙盘模拟经营	60	2					2周								√	
			8	管理学基础	60	4						4							√	
			9	电子商务基础与实务	60	4						4							√	
			10	专业综合实训（学考）	48	4								4					√	
	小计			544	36	10		4		8	2周	8		4						
	物流管理与专业方向课程	仓储与配送方向	必修课	1	物流设施与设备	120	4		2周	2周									√	
				2	连锁经营管理	64	4			4									√	
				3	仓储实务	56	4				4								√	
4				配送实务	60	4						4						√		
5				物流中心运作管理	48	4								4				√		
6				1+X证书（职业基础）	30	2						2						√		
7				1+X证书培训	90	3							3周					√		
8				企业实习	180	6						2周			4周			√		
小计			648	31		2周	4	2周	4	2周	6	3周	4	4周						
物流管理与专业方向课程	快递方向	必修课	1	物流设施与设备	120	4		2周	2周									√		
			2	配送实务	60	4						4						√		
			3	快递基础	64	4			4									√		
			4	快递实务	48	4								4				√		
			5	快递客户服务	56	4				4								√		
			6	1+X证书（职业基础）	30	2						2						√		
			7	1+X证书培训	90	3							3周					√		
			8	企业实习	180	6						2周			4周			√		
小计			648	31		2周	4	2周	4	2周	6	3周	4	4周						
专业拓展课程	必修课	1-3	1	商务礼仪	24	2				2								√		
			2	物流信息技术	54	3							2	1周				√		
			3	社会实践活动	30	1								1周				√		
	4	物流法律法规/物流市场营销	48	4									4				√			
小计			156	10					2			6	2周							
1	岗位实习	570	19														19周			
专业技能课程合计			1918	96	10	2周	8	2周	14	4周	14		14	6周	19周					
其他教育活动	专业认识与入学教育		30	1			1周											√		
	军训		30	1			1周											√		
	毕业教育		30	1											1周			√		
	小计			90	3		2周								1周					
合计			3172	182	30	4周	29	2周	30	4周	26	3周	26	6周	20周					

注：1. 总学时为3172学时。其中公共基础课（含军训）占比约38.6%；专业技能课（含岗位实习等）占比约61.4%。
2. 总学分182学分。计算办法：课程教学每周1学时计1学分；专业实训教学周、顶岗实习、社会实践、军训、入学教育、毕业教育等每周计1学分。

2022 级 物流服务与管理 专业实施性人才培养方案

审批意见表

专 业 负责人 审核意见	签 字: _____ 年 月 日
学校教学 管理部门 审核意见	(盖章) 年 月 日
学 校 审核意见	(盖章) 年 月 日
县（区） 教育局职 教管理部 门审核意 见	(盖章) 年 月 日
市职教教 研机构 审定意见	(盖章) 年 月 日
市教育局 审批意见	(盖章) 年 月 日